

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HÓA  
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
Số: 116 /GM-SNN&PTNT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hoá, ngày 03 tháng 12 năm 2019

## GIẤY MỜI HỌP

Sở Nông nghiệp và PTNT tổ chức Hội thảo tham vấn hoàn chỉnh các tài liệu về khung quản lý môi trường và xã hội trong vùng thực hiện Đề án giảm phát thải và chuyển quyền giám phát thải vùng Bắc Trung Bộ giai đoạn 2018 – 2025 (thuộc lĩnh vực lâm nghiệp) trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

### **1. Thành phần mời:**

- Lãnh đạo Sở: Đ/c Nguyễn Việt Thái, Phó Giám đốc Sở chủ trì Hội nghị.
- Đại diện lãnh đạo phòng chuyên môn hoặc chuyên viên của các Sở, ban, ngành: Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, Chi cục Bảo vệ môi trường (Sở Tài nguyên và Môi trường), Ban dân tộc, Hội Nông dân, Hội phụ nữ, Liên hiệp các hội khoa học tỉnh Thanh Hóa, Hội Khoa học Lâm nghiệp Thanh Hóa; Đại diện Báo Thanh Hóa, Đài Phát thanh và Truyền hình Thanh Hóa (Mỗi đơn vị mời 01 đại biểu);
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở: Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở, Chi cục Kiểm lâm, Chi cục Phát triển nông thôn, Ban quản lý Quỹ, Trung tâm khuyến nông, Ban quản lý dự án FCPF-2 tỉnh (Mỗi đơn vị mời 01 đại biểu).
- Mời đại diện UBND huyện, Phòng Nông nghiệp và PTNT, Phòng Tài nguyên và Môi trường các huyện: Mường Lát, Quan Sơn, Quan Hóa, Bá Thước, Lang Chánh, Ngọc Lặc, Thường Xuân, Cẩm Thủy, Như Xuân, Như Thanh, Thạch Thành (Mỗi huyện mời 03 đại biểu); các huyện: Hậu Lộc, Nga Sơn, Tĩnh Gia (Mỗi huyện mời 02 đại biểu).
- Mời Phó chủ tịch phụ trách nông nghiệp, cán bộ phụ trách nông lâm nghiệp xã và 01 chủ rừng là hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn một số xã: Lương Nội, huyện Bá Thước; Phú Xuân, huyện Quan Sơn; Yên Khương, huyện Lang Chánh; Thành Yên, huyện Thạch Thành, Thượng Ninh, huyện Như Xuân (Mỗi xã mời 03 đại biểu).
- Đại diện lãnh đạo các Ban quản lý rừng phòng hộ, Ban quản lý Khu bảo tồn thiên nhiên, Vườn quốc gia Bến En (Mỗi đơn vị mời 01 đại biểu/đơn vị).

**2. Thời gian:** Khai mạc hồi 8 giờ 00' ngày 06/12/2019 (Thứ Sáu).

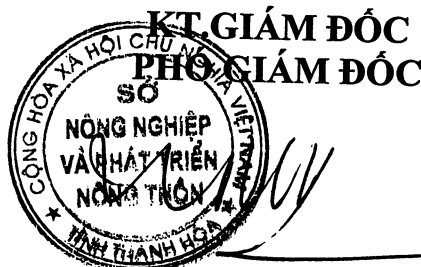
**3. Địa điểm:** Khách sạn Đại Việt

Địa chỉ: Số 19, Phan Chu Trinh, P. Điện Biên, TP. Thanh Hóa.

Trân trọng kính mời các đại biểu đến dự đúng thành phần và thời gian./.

### **Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- Lưu: VT, BQLQ (2).



Nguyễn Việt Thái

**Ghi chú:** Đại biểu ở xa được dự án hỗ trợ chi phí ăn ở và đi lại theo quy định của dự án (Có hướng dẫn hậu cần kèm theo), khi đi mang theo Giấy đi đường của cơ quan cử đi họp nộp lại cho Ban tổ chức để làm thủ tục thanh toán các chi phí liên quan.



## **THÔNG TIN HỖ TRỢ ĐẠI BIỂU THAM DỰ HỘI THẢO**

**Tham vấn hoàn chỉnh các tài liệu về khung quản lý môi trường và xã hội trong vùng thực hiện Đề án giảm phát thải và chuyển quyền giảm phát thải vùng Bắc Trung Bộ trên địa bàn tỉnh.**

Để phục vụ tốt công tác hành chính, hậu cần cho các đại biểu tham dự Hội thảo, Ban quản lý Dự án FCPF - 2 Thanh Hóa xin thông báo và quy định một số nội dung liên quan đến chi phí đi lại, công tác phí cho các đại biểu như sau:

**1. Thành phần dự họp:** Đơn vị cử đại biểu tham dự đúng thành phần và mang theo *Giấy Đi đường* của cơ quan cử đi nộp lại cho Ban tổ chức để làm thủ tục thanh toán các chi phí liên quan.

**2. Địa điểm tổ chức tập huấn:** Khách sạn Đại Việt. Địa chỉ: Số 19, Phan Chu Trinh, P. Điện Biên, TP. Thanh Hóa

**3. Hỗ trợ kinh phí tham dự lớp tập huấn.** Dự án FCPF tỉnh Thanh Hoá sẽ hỗ trợ chi phí đi lại, công tác phí cho các đại biểu được mời tham dự hội thảo ở xa, không hỗ trợ cho lái xe, cụ thể như sau:

**3.1 Chi phí đi lại:** Đối với đại biểu đến từ các huyện đi theo đoàn: Dự án sẽ thanh toán chi phí đi lại theo hóa đơn xăng, dầu thực tế, lệnh điều xe, định mức xăng xe, số km theo google map (*Mỗi huyện được hỗ trợ 01 xe đi lại chung*). Đề nghị các đại biểu trong huyện liên lạc với nhau để đi xe chung theo đoàn. *Thông tin ghi Hóa đơn xăng, dầu, chi tiết mức thanh toán tiền xăng, dầu theo km của các huyện gửi kèm theo.*

**3.2 Chi phí phòng ngủ và phụ cấp gồm:**

- Phòng ngủ: Dự án sẽ đặt phòng ngủ cho các đại biểu tham dự hội thảo tại khách sạn (02 đại biểu/phòng). Thời gian nhận phòng từ 13h00 ngày 05/12/2019, thời gian trả phòng trước 12h00 ngày 07/12/2019.

- Phụ cấp lưu trú: Dự án sẽ thanh toán tiền ăn và tiêu vặt còn lại sau khi trừ chi phí các bữa ăn trưa tập trung cho đại biểu theo định mức và quy định của Dự án.

Đề nghị các đại biểu được mời khẳng định sự tham gia và liên hệ với BTC hội thảo để được đón tiếp chu đáo; Thông tin xin đăng ký với Bà: Phan Thị Phương, Cán bộ Dự án, Điện thoại: 0915.357.636, Email: [phanphuongkhtc@gmail.com](mailto:phanphuongkhtc@gmail.com)./.